



WIR SUCHEN DICH

CONSULTANT (M/W/D)

Vollzeit / 100% Remote

ID 514451

Digitalisierung wird bei uns GROSS geschrieben – und zwar am Puls der Zeit

Du willst nicht nur beraten, sondern echte Veränderung gestalten? Du hast Lust, Immobilienverwalter aktiv und lösungsorientiert auf dem Weg in die Digitalisierung zu begleiten – mit modernen Tools, automatisierten Prozessen und einem klaren Fokus auf Zukunft?

Dann bist du bei uns genau richtig! Unser agiles, engagiertes Team sucht Verstärkung – mit Begeisterung, Energie und dem Mut, auch neue Wege zu gehen.

DEINE AUFGABEN

- Einführung und Umsetzung unserer DOMUS-Produkte beim Kunden (ERP, CRM sowie Webportale)
- Beratung und Betreuung von Kunden – digital und vor Ort deutschlandweit
- Analyse von Prozessen sowie Erarbeitung individueller Lösungen
- Erstellung, Steuerung und Controlling von Projektplänen und Dokumentationen
- Enge Abstimmung mit internen Schnittstellen zur Weiterentwicklung der Kundenlösungen
- Außendienst 3 - 4 Tage die Woche

DAS BRINGST DU MIT

- Immobilienwirtschaftliche Ausbildung oder vergleichbare Qualifikation
- Erfahrung im Projektmanagement – idealerweise in leitender Rolle
- Teamplayer-Mentalität mit klarer Kommunikationsstärke
- Hohes Maß an Eigenverantwortung und unternehmerischem Denken
- Begeisterung für digitale Lösungen und neue Technologien
- Idealerweise Erfahrung mit unseren DOMUS-Produkten

DAS ERWARTET DICH

- Eine strukturierte und intensive Einarbeitung
- Arbeiten mit modernster Software und automatisierten Prozessen auf dem neuesten Stand der Technik
- Eigenverantwortliches und agiles Arbeiten in spannenden, abwechslungsreichen Projekten
- Flache Hierarchien, kurze Entscheidungswege und direkter Draht zu einem engagierten Team
- Eine Arbeitskultur, in der Vertrauen, Offenheit und Teamwork gelebt werden

DEINE VORTEILE

- Bei uns ist Homeoffice Teil des Arbeitsalltags
- Flexible Arbeitszeiten
- Regelmäßige Teamevents
- Arbeiten in einem erstklassig bewerteten Unternehmen (Kununu 4,6 / 100% Weiterempfehlung)

Schicke uns Deine Bewerbung mit einem aussagekräftigen Motivationsschreiben mit Angabe zu Deinem möglichen Eintrittstermin per [E-Mail](mailto:bewerbung@domus-software.de) oder über das [Bewerbungsformular](#).

DOMUS Software AG

Ansprechpartner: Gabriele Kraft
Otto-Hahn-Straße 4, 85521 Riemerling (Hohenbrunn)
www.domus-software.de
Bewerbung@domus-software.de

**WIR SIND DOMUS!
WERDE TEIL DES TEAMS**

www.domus-software.de/karriere

DOMUS